**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w przetargu nieograniczonym na:**

**Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów   
i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa**

**o wartości równej lub przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Znak sprawy PZP-3-BIELAWA-2019

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A

80-952 Gdańsk

Tel: 58 523-33-63

fax: 58 523 33 65

adres strony internetowej: [http://www.frug.ug.edu.pl](http://www.frug.ug.edu.pl/)

e-mail: [frug@ug.edu.pl](mailto:frug@ug.edu.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
   1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), (zwanej dalej „PZP” lub „Ustawą PZP"), a także z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
   2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
   3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 PZP,
   4. Zamawiający wskazuje, iż w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu stosując tzw. ***PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ***.
   5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ” lub „specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
   6. Niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach realizacji projektu pt. ***„*Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa**”.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Rodzaj zamówienia publicznego: ***usługi***

Kody CPV:

77200000 -2 – usługi leśnictwa

77211000-2 - usługi uboczne związane z pozyskiwaniem drewna

77211400-6 - usługi wycinania drzew

77230000-1 - usługi doraźne dotyczące leśnictwa

77231000-8 - usługi gospodarki leśnej

90721000-7 - usługi związane z bezpieczeństwem środowiska

90721100-8 - usługi ochrony krajobrazu

* 1. Przedmiotem zamówienia są zabiegi ochrony czynnej polegające na:
     1. trzykrotnym (trzy razy poza okresem ochronnym wynikającym z aktualnego zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 6.11.2017 r. w sprawie zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Bielawa” tj. pierwszy raz w okresie od dnia 1 września 2020 roku do 10 lutego 2021 roku, drugi raz w okresie od 1 września 2021 roku do 10 lutego 2022 roku, trzeci raz w okresie od 1 września 2022 roku do 30 listopada 2022 roku) wycięciu samosiewów i odrośli drzew i krzewów, głównie brzozy i sosny z łącznej powierzchni 195 ha z wyznaczonych przez Zamawiającego wraz ze sprawującym nadzór nad rezerwatem przyrody „Bielawa” powierzchni roboczych na terenie działek: Gmina Krokowa obręb Sławoszyno: 450/36, 450/37, 450/38, 450/39, 469/11, 469/13, 469/15, 469/2, 469/3, 484/3, 450/42, 469/10, 469/15, 469/7, 469/8, 469/9, 499/4, 503/3, 508/2,508/3,508/4,508/5, 532/2, 532/3, 532/4, 532/5, na którym znajduje się kompleks siedlisk przyrodniczych:
* 7120 torfowiska wysokie zdegradowane, lecz zdolne do naturalnej i stymulowanej regeneracji,
* 7140 torfowiska przejściowe i trzęsawiska,
* 4010 wilgotne wrzosowiska z wrzoścem bagiennym.
  + 1. Wywozie, w terminie określonym dla pierwszego cięcia, o którym mowa w pkt 3.2.1., biomasy po pierwszym cięciu z powierzchni 30 ha wyznaczonych przez Zamawiającego wraz ze sprawującym nadzór nad rezerwatem przyrody „Bielawa” na terenie działek: Gmina Krokowa obręb Sławoszyno: nr 450/36, 450/37, 450/38, 450/39, 450/42, 469/11, 469/13, 469/15, 469/2, 469/3, 484/3.
  1. Czynności będą wykonywane na terenie Rezerwatu Przyrody Bielawa.
  2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i UE, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1614 ze zm.), przy zachowaniu przepisów BHP i ppoż.
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Opis przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 12 do SIWZ).
  4. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż w zakresie następujących czynności:
* pozyskaniu i zrywce surowca drzewnego (pilarze i operatorzy maszyn), mechanicznym lub ręcznym koszeniu

wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy. Ww. wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawcy.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  6. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016.922 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016.922 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.6. czynności.
  11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane w **projekcie umowy**, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ. Ww. zapisy stosuje się odpowiednio w umowach z Podwykonawcami.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi przepisami i normami, na warunkach wskazanych w umowie oraz SIWZ.

Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zapoznać się z informacją o terenie i przedmiocie zamówienia przekazaną przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz może uczestniczyć w wizji lokalnej w celu rozpoznania w zakresie rozmieszczenia powierzchni roboczych i lokalnych uwarunkowań realizacyjnych usług stanowiących przedmiot zamówienia.

**Zamawiający informuje, że w dniu 25 listopada 2019 roku o godz. 10:00 przeprowadzi wizję lokalną, która umożliwi Wykonawcom dokładne zaznajomienie się z miejscem prowadzenia usług i poznanie lokalnych uwarunkowań realizacyjnych. Miejsce spotkania: w Leśniczówce w Ostrowie.** **Uczestnictwo w wizji lokalnej jest nieobowiązkowe. Udział w wizji lokalnej wymaga telefonicznego zgłoszenia (pod nr tel.: 58 523 33 63) nie później niż na 1 dzień roboczy przed wyznaczonym terminem okazania powierzchni.**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ. Pytania dotyczące treści SIWZ należy składać na zasadach określonych w pkt 7.4 SIWZ.

* 1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie: do 30.11.2022 r, w tym pierwsze cięcie w okresie od dnia 1 września 2020 roku do 10 lutego 2021 roku (I okres wykonania usługi), drugie cięcie w okresie od 1 września 2021 roku do 10 lutego 2022 roku (II okres wykonania usługi), trzecie cięcie w okresie od 1 września 2022 roku do 30 listopada 2022 roku (III okres wykonania usługi).

**Zgodnie z aktualnym zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 6.11.2017 r. w sprawie zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Bielawa” działania ochrony czynnej można wykonać od 1 września do ostatniego dnia lutego, a prace można wykonywać w następujących godzinach: we wrześniu w godz. 7:00-16:00, w październiku w godz. 8:00-16:00, w listopadzie w godz. 8:00-15:00, od grudnia do lutego bez ograniczeń czasowych.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
   1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
   1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej;:
4. Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 zł.
   1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
5. Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,   
   a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi w zakresie wykonywania zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu drzew i krzewów (w tym odrośli i nalotów) na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie (rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, parki narodowe), przy czym minimalna powierzchnia terenów, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej w ramach jednej usługi wynosi 10 ha. Przez jedną wykonaną usługę Zamawiający rozumie realizację przedmiotu jednej umowy.
6. Wykonawca zapewni, że przy realizacji zamówienia dysponować będzie następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.: minimum jednym kierownikiem prac, tj. osobą posiadającą doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej usługi w zakresie kierowania pracami dotyczącymi zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu drzew i krzewów (w tym odrośli i nalotów) na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie (rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, parki narodowe), przy czym minimalna powierzchnia terenów, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej w ramach jednej usługi wynosi 10 ha.

**Uwaga:**

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy PZP. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed wszczęciem postępowania.

* 1. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1, pkt. 5, pkt. 6 i pkt. 8 ustawy PZP:
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
   w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku   
   w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
   w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
6. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
   w sprawie spłaty tych należności.
7. Wykluczenie następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
8. Wykonawca podlagający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub ust. 5 pkt. 1, 5, 6 i 8 ustawy PZP, może zgodnie z art. 24 ust 8 ustawy PZP przedstawić dowody na to,   
   że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.
9. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w ppkt. 4 powyżej, nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na dzień składania ofert spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu.
   2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przez Zamawiającego na stronie internetowej po otwarciu ofert (tj. informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
   4. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
    w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu,   
    że realizując niniejsze zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,   
    w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 5, 6 i 8 ustawy PZP.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
15. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
16. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.2. i 5.3. SIWZ.
17. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest:
18. złożyć JEDZ dotyczący tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu,
19. złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu   
    do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg. załącznika nr 6   
    do SIWZ), które określa w szczególności:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  1. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący tych podmiotów.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,   
   że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).
   1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu, **najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca**, **którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału   
w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

* 1. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
   1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
2. **Wypełniony Jednolity Europejski Dokumentu Zamówienia** – wg **załącznika nr 2** do SIWZ; Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia.
3. Dokumenty, w szczególności zobowiązania, innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg załącznika nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca,   
zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielnie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w ppkt. 1). Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

* 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP:
     1. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%285%29pkt%281%29) ustawy;
     2. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie   
        w całości wykonania decyzji właściwego organu;
     3. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
     4. **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29) ustawy PZP oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%285%29) i [6](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%286%29) ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków   
        o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
     5. **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, - wg załącznika nr 7 do SIWZ;
     6. **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu** ubiegania się o zamówienia publiczne - wg załącznika nr 8 do SIWZ;
     7. **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu** skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%285%29) i [6](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%286%29) ustawy PZP - wg załącznika nr 9do SIWZ;
     8. **Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**,   
        o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/dokument/16793992?cm=DOCUMENT) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - wg załącznika nr 10do SIWZ.

Zamawiający **żąda od Wykonawcy,** który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2. ppkt 1 – 8.

* 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę **na wezwanie Zamawiającego**   
     w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1b pkt. 2) ustawy PZP, należy na wezwanie Zamawiającego, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujący dokument:
2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
3. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1b pkt. 3) ustawy PZP, należy na wezwanie Zamawiającego, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
4. **Wykaz usług,** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; potwierdzające spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w punkcie 5.3. lit. a SIWZ (wg **załącznika nr 4** do SIWZ).
5. **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**,   
   w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w punkcie 5.3 lit. b SIWZ (**wg załącznika nr 5** do SIWZ).
   1. **Inne dokumenty:**
6. Formularz Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ,
7. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty,
8. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie   
   z **załącznikiem nr 3** do SIWZ.
   1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych   
      i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne  
      (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).
   2. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zmianami), składane są w oryginale w postaci elektronicznego dokumentu lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Formularz ofertowy oraz JEDZ, zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zmianami), wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
    1. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. ppkt. 1) do 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz   
       z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. ppkt. 4), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29) oraz [ust. 5 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%285%29) i [6](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT#art%2824%29ust%285%29pkt%286%29) ustawy PZP.
16. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1. lit b) oraz ppkt. 2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 1. lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 i ppkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy,   
    ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ppkt. 3 stosuje się odpowiednio.
18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
19. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.2. ppkt. 4), składa dokument, o którym mowa pkt 6.7. ppkt 2., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ppkt. 3 stosuje się odpowiednio.
20. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
    1. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.
21. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.
22. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później, niż   
    w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Panią Joannę Jaszczołt, tel. 58 523 33 63, email frug@ug.edu.pl.
3. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej nr 13 do SIWZ.
   1. Złożenie oferty w postępowaniu
8. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, dalej „oferta” za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Do oferty/ należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [frug@ug.edu.pl](mailto:frug@ug.edu.pl)
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (DZ. U z 2017 r poz. 1320, ze zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).

* 1. Wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej,  
    na której jest zamieszczona specyfikacja.
5. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
8. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje i zamieści ją na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
   1. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
9. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe   
    z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
11. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, podlega odrzuceniu.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych   
    i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy   
    z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne   
    (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).
16. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie   
    w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
17. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
    1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt. 8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
    2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej   
       z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt. 8.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

* 1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami po stronie Zamawiającego jest:

Tomasz Hoppe – Kierownik Projektu.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
   1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium **przed upływem terminu składania ofert**, na czas związania ofertą. Ustala się wadium w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
   2. W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione:
2. w pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego:

**Santander Bank Polska I/O Gdańsk 43 1090 1098 0000 0001 3361 6883**

z dopiskiem „**wadium – Wykonanie zabiegów ochrony czynnej - Rezerwat Przyrody „BIELAWA””.**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
   z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej   
      z treści tych gwarancji musi jednoznacznie wynikać:
5. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (Beneficjenta) przedłożone w okresie obowiązywania gwarancji, zawierające oświadczenie, że:

* wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
* wykonawca, którego oferta została wybrana:
* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

1. termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
   1. **W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna**, mając na względzie dyspozycję art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, dokument wadium należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej. Wniesienie wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta/instytucję poręczającą tj. w formie oryginału, dokument wadialny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. W przypadku stwierdzenia, że wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP.
   2. Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1 ustawy PZP.
   3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
   4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
   5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 8.5., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
   6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
   7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia,   
      o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki,   
      o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej oraz gdy:

* odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
* nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano,
* zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,   
      z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej SIWZ.
   2. Ofertę należy sporządzić według formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
   3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
   5. Oferta oraz załączniki do oferty muszą byś podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. **W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.**
   6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja, spółki cywilne)
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
5. Przy złożeniu oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty, w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.**
6. Niezłożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3a ustawy PZP.
7. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli to upoważnienie wynika z umowy spółki cywilnej,   
   to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę w oryginale **w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich wspólników.**
8. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami.
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy - dla Zamawiającego nie są ważne w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez Wykonawców.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum.
12. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
    1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w SIWZ, należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionego na mini portalu, w terminie do dnia 10 stycznia 2020 r. do godz. **11.00.**
    2. Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie składania ofert, zostaną o tym niezwłocznie zawiadomieni, a oferty zostaną im zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
    3. Decydujące znaczenie, dla zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
    4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 stycznia 2020 r., o godzinie 11:30, w sekretariacie (pokój nr 311) Biurze Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Bażyńskiego 1A , 80-952 Gdańsk.
    5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
    6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
    7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
13. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
    1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
    2. Cena za wykonanie usług musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
    3. Cena oferty stanowi sumę ceny za 1 ha z wywozem biomasy pomnożonej przez 30ha oraz ceny za 1ha bez wywozu biomasy pomnożonej przez 555 ha.
    4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
    5. Cena brutto podana przez Wykonawcę jest stała i wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków opisanych w ustawie PZP oraz we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
    6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
    7. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
14. **OPIS I SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW WYBORU OFERTY.**
    1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria przedstawione poniżej:

**Kryterium I**: **Cena – waga kryterium 60%**

**Kryterium II**: **„Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac ”– waga kryterium 40%**

* 1. Sposób obliczenia punktów:

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, poprzez sumowanie punktów uzyskanych w dwóch kryteriach oceny; maksymalnie można osiągnąć **100 punktów**.

**Kryterium I:**

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia podanej formularzu ofertowym, według wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pc =** | **Cn** | **× 100 × Wc** |  |
| **Cob** |

**Pc** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„Cena”**

**Cn** - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich cen z ofert podlegających ocenie

**Cob** - cena oferty badanej;

**Wc** – waga kryterium „Cena” (tj. 60%) w postaci ułamka (0,60)

W kryterium „Cena” można osiągnąć maksymalnie **60 punktów**.

**Kryterium II:**

W przypadku kryterium „Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac”, rozumiane jako doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, oferta otrzyma liczbę punktów zgodnie z poniższym wykazem:

1. 40 pkt. otrzyma wykonawca, który wykaże, że osoba wyznaczona przez niego do realizacji zamówienia (kierownik prac) wykonała co najmniej 4 usługi w zakresie kierowania pracami dotyczącymi zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu drzew i krzewów (w tym odrośli i nalotów) na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie (rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, parki narodowe), przy czym minimalna powierzchnia terenów, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej w ramach jednej usługi wynosi 10 ha.
2. 20 pkt. otrzyma wykonawca, który wykaże, że osoba wyznaczona przez niego do realizacji zamówienia (kierownik prac) wykonała co najmniej 3 usługi w zakresie kierowania pracami dotyczącymi zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu drzew i krzewów (w tym odrośli i nalotów) na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie (rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, parki narodowe), przy czym minimalna powierzchnia terenów, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej w ramach jednej usługi wynosi 10 ha
3. 0 pkt. otrzyma wykonawca, który wykaże, że osoba wyznaczona przez niego do realizacji zamówienia wykonała (kierownik prac) co najmniej 2 usługi w zakresie kierowania pracami dotyczącymi zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu drzew i krzewów (w tym odrośli i nalotów) na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie (rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, parki narodowe), przy czym minimalna powierzchnia terenów, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej w ramach jednej usługi wynosi 10 ha

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac” będą informacje podane przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę któregokolwiek elementu wymaganego w kolumnie „Opis doświadczenia”, uniemożliwiającego weryfikację stawianych warunków, Zamawiający nie przyzna punktów w przedmiotowym kryterium.

Zamawiający informuje, że w stosunku do kryteriów oceny ofert nie znajdują zastosowania przepisy art. 26 ust. 3-4 ustawy PZP.

W kryterium **„Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac”** można osiągnąć maksymalnie **40 punktów**.

**Uwaga: W przypadku nie wykazania ww. doświadczenia dla osób wskazanych w formularzu ofertowym lub jeżeli wykazane doświadczenie będą niezgodne z SIWZ, Zamawiający uzna, że Wykonawca na dane stanowisko oferuje osobę, która nie posiada doświadczenia na potrzeby kryteriów oceny ofert i przyzna 0 pkt.**  **W sytuacji gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskaże inną osobę niż wskazana w ramach spełniania kryterium doświadczenia oferta Wykonawcy otrzyma zero pkt.**

**Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów, obliczoną według wzoru:**

**P = Pc + Pd**

**P** – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

**Pd** - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„**Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac**”**

**Pc** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„Cena”**

* 1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania   
   i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty,   
   a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,   
   a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
   1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
      w wysokości **3 % ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych.
   2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
   3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,   
   z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, **Santander Bank Polska I/O Gdańsk 43 1090 1098 0000 0001 3361 6883,**z dopiskiem „**zabezpieczenie umowy - Wykonanie zabiegów ochrony czynnej - Rezerwat Przyrody „BIELAWA””.**
   2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
   3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
      o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
   4. W przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego przed terminem podpisania umowy.
   5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać, co najmniej następujące elementy:
7. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
8. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
9. kwotę gwarancji;
10. termin ważności gwarancji;
11. zobowiązanie gwaranta do: ”zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do należytego wykonania umowy nie wywiązał się z zobowiązań w wyznaczonym terminie”;
12. gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa;
13. jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji nie był krótszy niż okres wskazany we wzorze umowy.

**Treść gwarancji wymaga przed złożeniem akceptacji Zamawiającego.**

* 1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 PZP.
  3. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Kwota w wysokości 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po wykonaniu zamówienia   
     i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY   
   W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**.
   1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach jak określono w projekcie umowy – stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
   2. Wykonawca, **przed podpisaniem umowy**, zobowiązany jest przedłożyć:
2. **umowę konsorcjum** – regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę   
   (w przypadku, gdy oferta Wykonawców składających wspólną ofertę zostanie uznana za najkorzystniejszą) stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy, jeśli Zamawiający zażąda jej przedłożenia,
   1. Podpisanie umowy z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem powyższego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.**
   1. Istotne postanowienia dla realizacji zamówienia publicznego zostały określone w projekcie umowy, określającym warunki i zobowiązania Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną cześć niniejszej specyfikacji. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.
   2. Zmiany umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
4. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMOWIENIA**
   1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania (art. 180-198 ustawy) i skargi do sądu   
      (art. 198a-198g ustawy).
   2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
   4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt.17.4. zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
   7. Odwołanie wobec okoliczności innych niż określone w pkt. 17.5 i 17.6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
   9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajowa Izbę Odwoławczą.
5. **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk, Tel: 58/523-33-63;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa, znak sprawy PZP-3-BIELAWA-2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. **Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**
17. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
18. JEDZ - załącznik nr 2,
19. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 3,
20. Wykaz usług – załącznik nr 4,
21. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 5,
22. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 6,
23. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - załącznik nr 7,
24. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - załącznik nr 8,
25. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku –załącznik nr 9,
26. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych – załącznik nr 10,
27. Projekt umowy – załącznik nr 11,
28. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 12,
29. Identyfikator postępowania i klucz publiczny - załącznik nr 13,

**Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy**

PZP-3-BIELAWA-2019

………………………………………………

Wykonawca

………………………………………………

Adres

………………………………………………

nr telefonu, adres e-mail

Regon ………………………..……...

NIP …………………………………..

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**OFERTA**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **PZP-3-BIELAWA-2019** na **Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa**:

**KRYTERIUM: CENA**

Oferuję (-my) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 3 SIWZ zgodnie   
z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych   
w projekcie umowy, za wynagrodzenie w wysokości:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
| **Lp.** | **Element oferty** | **Cena jednostkowa netto** | **Cena jednostkowa brutto** | **Ilość ha** | **Całkowita cena**  **netto**  (iloczyn CxE) | **Całkowita cena brutto**  (iloczyn DxE) |
|  | Cena za 1 ha z wywozem biomasy |  |  | 30 |  |  |
|  | Cena za 1 ha bez wywozu biomasy |  |  | 555 |  |  |
|  | **Całkowita cena za realizację całego zamówienia** (F3: suma kwot od F1 do F2;  G3: suma kwot od G1 do G2) | | | |  |  |

**\*Całkowita cena za realizację całości zamówienia wynosi zatem:**

netto:…………...................zł

(słownie: ………………………………….……….……….……………..……..…/100 zł.),

brutto:…………...................zł

(słownie: ………………………………….……….……….……………..……..…/100 zł.),

W tym:

…….% VAT w kwocie ................... złotych;

**Zamawiający w Umowie ustalił transze płatności wynagrodzenia Wykonawcy.**

\*cenę oferowaną stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt 3 SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Wykonawca oświadcza, iż wskazana w ofercie cena, została prawidłowo skalkulowana i obejmuje wszelkie koszty realizacji zadania.

**KRYTERIUM: Doświadczenie kadry w zakresie kierownika prac**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Funkcja** | **Opis doświadczenia**  (należy wskazać: imię nazwisko, opis każdej z wykonanych usług, w tym pełnioną funkcję, jej datę wykonania, obszar chroniony, powierzchnię w ha, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej oraz podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane ) |
| **1** | **Kierownik prac** |  |

**Uwaga: W przypadku nie wykazania doświadczenia wskazanych osób lub jeżeli wykazane doświadczenie będzie niezgodne z wymaganym w pkt 13 SIWZ, Zamawiający uzna, że Wykonawca na dane stanowisko oferuje osobę, która nie posiada doświadczenia na potrzeby kryteriów oceny ofert i przyzna 0 pkt.**

**W sytuacji gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskaże inną osobę niż wskazana w ramach spełniania kryterium doświadczenia oferta Wykonawcy otrzyma zero pkt.**

1. Uważam (-y) się za związanych z ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Projekt umowy został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zostałem/zostaliśmy poinformowany (-i), że nie później niż w terminie składania ofert mogę /możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie/przez nas, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zamierzam (-y) wykonać następującą część zamówienia przy udziale podwykonawców tj. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….\*\*
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 1 ustawy PZP proszę o zwrot wadium na r-k nr ……………………………………………………………………………………………………………………………

nazwa ………………………………..

1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, ze wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*

\*\* uwaga – pozostawienie miejsce puste zostanie uznanie za deklarację samodzielnego wykonania zamówienia

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

…………………………………, dnia ……………………………….

…………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ – grupa kapitałowa**

PZP-3-BIELAWA-2019

………………………………………………

Wykonawca

………………………………………………

Adres

………………………………………………

nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa, zgodnie   
z art. 24 ust. 1 pkt 23, a w trybie określonym w art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

1. **składam/y listę podmiotów** razem, z którymi należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej,  
 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) **.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotu** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. **Informuję/emy** **o tym, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej**,o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

…………………………………, dnia ……………………………….

…………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz usług**

PZP-3-BIELAWA-2019

………………………………………………

Wykonawca

……………………………………………...

Adres

**WYKAZ USŁUG**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa, oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie | Nazwa podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane | Przedmiot zamówienia  (opis zamówienia z uwzględnieniem wymagań określonych w SIWZ) | Data wykonania  zamówienia (dzień  miesiąc  rok) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Uwaga: Załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,.**

……………………, dnia…………………… r.

...........................................................................

*(podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę**

**do realizacji zamówienia publicznego**

PZP-3-BELAWA-2019

………………………………………………

Wykonawca

……………………………………………...

Adres

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa, przedstawiamy następujący wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Funkcja** | **Imię i Nazwisko** | **Doświadczenie zawodowe**  (w odniesieniu do każdej z wykazanych usług należy podać: opis usługi, w tym obszar chroniony, powierzchnię w ha, na której prowadzone były zabiegi ochrony czynnej, pełnioną funkcję, daty wykonania oraz podmiot na rzecz które usługi były wykonywane) | **Informacja  o podstawie do dysponowania daną osobą** |
| **1** | **Kierownik prac** |  |  |  |

……………………, dnia……………….. r.

...........................................................................

*(podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy*

**Załącznik nr 6 do SIWZ – zobowiązanie**

PZP-3-BIELAWA-2019

…………………………………………….

*(nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał)*

/wzór/

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

…………………………………………………………………………………………………………….

*(określenie zasobu)*

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa**

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………

1. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

………………………………………………………………………………………………

……………………, dnia……………… r.

...........................................................................

*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**UWAGA:**

**Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu (kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez inny podmiot (Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego), a ewentualne pełnomocnictwo do podpisania dokumentów innego podmiotu, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

PZP-3-BIELAWA-2019

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA WOBEC NIEGO PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU LUB OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ** **O ZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE**

*składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).*

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **PZP-3-BIELAWA-2019** na **Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa,** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie wydano wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

……………………, dnia………………… r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

PZP-3-BIELAWA-2019

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

*składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).*

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **PZP-3-BIELAWA-2019** na **Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa,** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie orzeczono wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

……………………, dnia………………… r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

PZP-3-BIELAWA-2019

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU SKAZUJACEGO ZA WYKROCZENIE PRZECIWKO PRAWOM PRACOWNIKA LUB ZA WYKROCZENIE PRZECIWKO ŚRODOWISKU**

*składane na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).*

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **PZP-3-BIELAWA-2019** na **Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa,** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie posiadam wydanego prawomocnego wyroku sądowego skazującego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku na karę aresztu, ograniczenia wolności lub grzywny nie niższą niż 3000 złotych.

……………………, dnia………………… r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

PZP-3-BIELAWA-2019

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW   
I OPŁAT LOKALNYCH**

*składane na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).*

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **PZP-3-BIELAWA-2019** na **Wykonanie zabiegów ochrony czynnej polegających na usuwaniu samosiewów i przerośniętych odrośli z wywiezieniem biomasy i bez w części Rezerwatu Przyrody „BIELAWA” w ramach projektu Renaturalizacja siedlisk i roślinności zdegradowanego torfowiska wysokiego w rezerwacie przyrody Bielawa,** oświadczam,   
co następuje:

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/dokument/16793992?cm=DOCUMENT) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

……………………, dnia………………………….. r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

|  |
| --- |
| **Znak sprawy PZP-3-BIELAWA-2019 Załącznik nr 13 do SIWZ** |
| **identyfikator postępowania i klucz publiczny** |

Identyfikator postępowania: ed574b8e-a7e4-4560-ad54-7bbc116bc2c6

Klucz publiczny: został zamieszczony jako odrębny plik (.asc) pod linkiem dotyczącym postępowania nr PZP-3-BIELAWA-2019