**Załącznik nr 2 – formularz ofertowy**

………………………………………………

 Wykonawca

………………………………………………

 Adres

………………………………………………

 nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

**OFERTA**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 33/PBP/2017 z dnia 15.03.2017 r. na **dostawę mebli konferencyjnych i biurowych wraz z transportem i montażem** w ramach realizacji projektu pt.*„Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza”* finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, przedstawiam swoją ofertę:

**Całkowita cena brutto za realizację całości zamówienia wynosi:**

**……………………….…………………………… zł brutto,**

**słownie brutto …………………………………………………….…….złotych,**

**Jako Wykonawca deklaruje, że przyjmę płatność Zamawiającego za prawidłowo zrealizowaną dostawę przedmiotu zamówienia według kryteriów wskazanych w Załączniku Nr 1 w ciągu:**

**30 dni / 21 dni / 14 dni \***

**UWAGA! Wykonawca może zadeklarować jedynie ustalone terminy płatności. Zadeklarowanie innego terminu albo brak wyraźnej deklaracji zostanie będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w kryterium termin płatności.**

Wykonawca oświadcza, iż wskazana w ofercie cena, jako cena ryczałtowa została prawidłowo skalkulowana i obejmuję wszelkie koszty realizacji zadania (zgodnie z pkt. IV i VIII zapytania ofertowego), wraz z kosztami transportu oraz montażu. Wykonawca oświadcza, że dostarczy następujące meble spełniające parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego.

…………………………………, dnia ……………………………….

 …………………………………………………………

 Pieczątka i podpis oferenta

**\*niepotrzebne skreślić**