

Gdańsk, 13.07.2016 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 12/PBP/2016**  
**Zamieszczone na stronie internetowej Fundacji Rozwoju UG**  
**W dniu 13.07.2016 r.**

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego z siedzibą przy ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk, jako Zamawiający zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na **zakup namiotów do organizacji zajęć dydaktycznych w Błękitnej Szkole** w ramach realizacji projektu pt. *„Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza”* finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

**I. INFORMACJE OGÓLNE:**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych w ramach realizacji projektu *„Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza”* oraz „Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020”.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Kod CPV zamówienia (słownik kodów zamówień):  
39522530-1 – Namioty
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pięciu namiotów do organizacji zajęć dydaktycznych w Błękitnej Szkole.
3. Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Namioty proponowane w ofercie Wykonawcy urzędu winny być fabrycznie nowe i wolne od wad.
5. Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji na zakupione namioty.
6. Cena obejmie wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty transportu.

**III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- Przedmiot zamówienia ma zostać dostarczony do Stacji Morskiej IO UG w Helu, ul. Morska 2:
- a. Namiot o wymiarach 7m x 4,5 m – najpóźniej do 29.07.2016 r.
  - b. Namioty o wymiarach 3m x 4,5m oraz 3m x 6m – najpóźniej do 31.08.2016 r.

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent powinien złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z dołączonym do zapytania wzorem stanowiący **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać minimum: cenę całkowitą brutto podaną w złotych polskich z dokładnością nie większą niż 2 miejsca po przecinku, nazwę i adres Oferenta, numer telefonu i adres email oraz datę sporządzenia oferty.
3. Oferent powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie ze wzorem stanowiący **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.
4. Wykonawcy, zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu, winni do czasu składania ofert odwiedzać stronę internetową Zamawiającego, w celu zapoznania się z ewentualnymi aktualizacjami niniejszego zapytania ofertowego.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę proszę złożyć, zgodnie z **załącznikiem nr 2 – formularzem ofertowym**, najpóźniej do **końca dnia 21.07.2016 r.** w jeden z wymienionych sposobów:

- 1) przesłać na adres Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego: ul. Bażyńskiego 1A, Gdańsk 80-952,
- 2) przesłać faxem na numer: 58 523 33 65,
- 3) przesłać drogą mailową na adres: [frugprzetargi@ug.edu.pl](mailto:frugprzetargi@ug.edu.pl)
- 4) złożyć osobiście w Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00.

**UWAGA: Liczy się data wpływu oferty.**

#### **VI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

**VII. KRYTERIA WYBORU:** najniższa cena. Cena – 100%. Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Punkty w kryterium cena zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Maksymalna ilość punktów, którą można osiągnąć – po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium cena, wynosi 100.

**VIII. WYMOGI FORMALNE:** zawarcie umowy. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**IX. FORMA PŁATNOŚCI:** zapłata należnej kwoty nastąpi po wykonaniu całości zamówienia (stwierdzonego protokołem) na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, płatnej przelewem w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**X. FUNDACJA ROZWOJU UNIwersYTETU GDAŃSKIEGO ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

1. Wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Fundacji.
2. Uznawania za nieważne ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
3. Uznawania za nieważne ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
4. Zmiany, modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. O każdej zmianie, modyfikacji Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, do których skierowano zapytanie ofertowe lub w przypadku zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Fundacji, zamieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, przekazując swoje zapytanie pisemnie lub drogą elektroniczną lub faksem.
6. Zamknięcia postępowania prowadzonego w drodze zapytania ofertowego bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie byłby możliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i warunkach, Zamawiający wezwie tych Oferentów, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
8. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach podstawowych.

**XI. ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCY** przekazują sobie wszelkie pisma, zawiadomienia, informacje: pisemnie lub drogą elektroniczną lub faksem.

**XII. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA** możliwość zmian umowy z poszanowaniem ustawy Kodeks Cywilny. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

1. przesunięcia terminu wykonania usługi spowodowanego przesunięciem terminu realizacji projektu, zmianami w harmonogramie projektu oraz wszelkimi decyzjami instytucji dotującej z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
2. wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na występowanie nadzwyczajnych warunków pogodowych (intensywne opady deszczu, śniegu, sztormy, itp.) nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub występujących innych okoliczności (np.: trzęsienie ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz, warunki meteorologiczne oraz działania przyrody, dostawa sprzętu i materiałów zza granicy itp.) niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania okoliczności,
3. zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

### **XIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między FRUG lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu FRUG lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Do potwierdzenia braku wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składa on oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w ust. 1.
4. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego**.

### **XIV. Dane kontaktowe Zamawiającego**

**Adres do korespondencji:** Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego  
ul. Bażyńskiego 1A  
Gdańsk 80-952, godziny pracy 07:00-15:00

**Kontakt:** Agnieszka Kleban, tel. 58 523 33 73, e-mail: [frugprzetargi@ug.edu.pl](mailto:frugprzetargi@ug.edu.pl)

## Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

### **Opis przedmiotu zapytania ofertowego na zakup namiotów do organizacji zajęć dydaktycznych w Błękitnej Szkole**

Przedmiotem zamówienia jest **namiot o wymiarach 7m x 4,5m** (1 sztuka), **namioty o wymiarach 3m x 4,5m** (2 sztuki), **namioty o wymiarach 3m x 6m** (2 sztuki), zgodnie z poniższą specyfikacją, określającą szczegółowe wymagania:

1. **namiot o wymiarach 7m x 4,5m** - 1 sztuka
  - konstrukcja stalowa ocynkowana,
  - dach piramidalny,
  - pokrycie z plandeki o gramaturze 650g/m<sup>2</sup>,
  - dach niebieski, ściany białe,
  - cena uwzględnia transport;
  
2. **namiot o wymiarach 3m x 4,5m** - 2 sztuki
  - ekspresowy namiot imprezowy z możliwością łączenia,
  - konstrukcja szkieletu aluminiowa,
  - regulowana wysokość,
  - ściany montowane do krawędzi dachu i wzajemnie do siebie szerokimi rzepami;
  
3. **namiot o wymiarach 3m x 6m** - 2 sztuki
  - ekspresowy namiot imprezowy z możliwością łączenia,
  - konstrukcja szkieletu aluminiowa,
  - regulowana wysokość,
  - ściany montowane do krawędzi dachu i wzajemnie do siebie szerokimi rzepami.

**Załącznik nr 2 – formularz ofertowy**

.....  
Wykonawca

.....  
Adres

.....  
nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego  
ul. Bażyńskiego 1A  
80-952 Gdańsk

**O F E R T A**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 12/PBP/2016 z dnia 13.07.2016 r. na **zakup namiotów do organizacji zajęć dydaktycznych w Błękitnej Szkole** w ramach realizacji projektu pt. *„Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza”* finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, przedstawiam swoją ofertę:

**Całkowita cena za realizację całości zamówienia wynosi:**

..... zł netto,

słownie netto: .....złotych,

w tym kwota podatku VAT..... zł

słownie VAT .....złotych,

..... zł brutto,

**słownie brutto .....złotych,**

Wykonawca oświadcza, iż wskazana w ofercie całkowita cena, jako cena ryczałtowa została prawidłowo skalkulowana i obejmuje wszelkie koszty realizacji zadania, wraz z kosztami transportu,

**Na cenę całkowitą brutto składa się:**

Lp.	Rodzaj namiotu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Razem cena brutto
1.	<b>namiot o wymiarach 7m x 4,5m</b>	1		
2.	<b>namiot o wymiarach 3m x 4,5m</b>	2		
3.	<b>namiot o wymiarach 3m x 6m</b>	2		

....., dnia .....

.....  
Pieczętka i podpis oferenta

### Załącznik nr 3 – oświadczenie

#### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Dane oferenta:

Nazwa:

.....

Adres siedziby:

.....

Telefon/ faks: ..... Adres e-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia nr 12/PBP/2016 na **zakup namiotów do organizacji zajęć dydaktycznych w Błękitnej Szkole** w ramach realizacji projektu „Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza”, **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Fundacją Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Bażyńskiego 1A.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między FRUG lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu FRUG lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Oferenta)