



Zasady uczestnictwa

w 3-dniowej szkole letniej dla uczniów

„Ssaki morskie – nauka i edukacja”

MARINE MAMMALS (710708)

Using marine mammals for making science education and science careers attractive for young people

12.04.2018

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bazyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk

www.marine-mammals.com

Definicje:

Organizator

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bazyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Miejsce realizacji szkoły letniej

Stacja Morska im. Profesora Krzysztofa Skóry Instytutu Oceanografii Uniwersytetu
Gdańskiego
ul. Morska 2
80-154 Hel

Szkoła Letnia – 3-dniowe warsztaty dla uczniów „Ssaki morskie - nauka i edukacja”

Zgłaszający – to nauczyciel, który wypełnia formularz zgłoszeniowy w celu zapisania uczniów na Szkołę Letnią.

Uczeń – to uczeń, którego chce uczestniczenia w Szkole Letniej jest zgłoszona przez nauczyciela poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego.

Uczestnik – to uczeń, który po przesłaniu przez swojego Opiekuna-nauczyciela do Organizatora formularza zgłoszeniowego, podległ procesowi rekrutacji, został przyjęty na Szkołę Letnią, zaakceptował Zasady uczestnictwa w Szkole Letniej, potwierdził uczestnictwo w Szkole Letniej i został wpisany na listę uczestników Szkoły Letniej.

Opiekun-nauczyciel – nauczyciel, który sprawuje opiekę nad swoimi uczniami biorącymi udział w Szkole Letniej w czasie podróży do i z Helu (Stacja Morska w Helu), w czasie zajęć odbywających się w ramach Szkoły Letniej oraz w czasie wolnym po zajęciach Szkoły Letniej.

Rodzic/Opiekun prawny – osoba sprawująca władzę rodzicielską nad Uczniem/Uczestnikiem.

Szkoła – szkoła, do której uczęszcza Uczestnik i/lub w której pracuje Opiekun-nauczyciel.

Ogólne informacje o finansowaniu szkoły letniej

1. Uczestniczenie w 3-dniowej szkole letniej dla uczniów „Ssaki morskie – nauka i edukacja” (dalej zwanej Szkołą Letnią/Warsztatami) finansowane jest ze środków programu finansowania badań naukowych i innowacji Unii Europejskiej HORYZONT 2020 w ramach umowy grantowej nr 710708 na realizację projektu „Using marine mammals for making science education and science careers attractive for young people – MARINE MAMMALS”.
2. Uczestnictwo w szkole letniej jest bezpłatne.
3. Organizator w ramach Szkoły Letniej nieodpłatnie zapewnia materiały szkoleniowe włącznie z przyborami do pisanie i notatnikiem, certyfikat ukończenia Warsztatów oraz całodienne wyżywienie zgodnie z programem Szkoły Letniej w akapicie Przebieg Szkoły Letniej pkt. 1.
4. Organizator w ramach Szkoły Letniej nieodpłatnie zapewnia 3 noclegi dla Uczestników i Opiekunów-nauczycieli w mieście Hel, w pobliżu miejsca odbywania się zajęć Szkoły Letniej tj. Stacji Morskiej tym, którzy chcą skorzystań z noclegów wyrażą i zawrą to w formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w akapicie Zasady naboru uczestników pkt. 6.



This project is funded by the Horizon 2020 Framework Programme of the European Union under Grant Agreement no 710708.

5. Organizator dopuszcza możliwość refundacji kosztów podróży związanych z uczestnictwem w Szkole Letniej pod warunkiem udokumentowania poniesionych kosztów.

Terminy i grupy wiekowe uczniów

turnus	termin	Grupa wiekowa	Terminy noclegów
I	04 – 06 czerwca 2018 r.	10-12 lat	03/ 04 czerwca: 04/ 05 czerwca: 05/ 06 czerwca:
II	07 – 09 czerwca 2018 r.	13-14 lat	06/ 07 czerwca: 07/ 08 czerwca: 08/ 09 czerwca:
III	11 – 13 czerwca 2018 r.	15-18 lat	10/ 11 czerwca: 11/ 12 czerwca: 12/ 13 czerwca:

Cel szkoły letniej

- Zaznajomienie Uczestników z pracą naukowca – biologa morza.
- Umożliwienie Uczestnikom nabycia teoretycznej i praktycznej wiedzy o ekologii i biologii ssaków morskich, zagrożeniach ze strony rybołówstwa oraz sposobach ich przeciwdziałania.
- Przeświadczenie i ocena przez Uczestników pakietów edukacyjnych, które zostały stworzone przez grupy eksperckie specjalistów i edukatorów w dziedzinie biologii morza.

Zasady naboru uczestników

- Termin rozpoczęcia przyjmowania zgłoszeń: **16 kwietnia 2018 r.**
- Termin zakończenia przyjmowania zgłoszeń: **06 maja 2018 r.**
- Uczestnikami kursu mogą być uczniowie z całej Polski, w wieku od 10 do 18 lat, uczęszczający do szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół średnich II stopnia (liceum, technikum).
- W każdym z proponowanych turnusów Szkoły Letniej może wziąć udział maksymalnie 4 Uczniów z jednej szkoły wraz z jednym Opiekunem-nauczycielem.
- Warunkiem koniecznym uczestnictwa w Szkole Letniej jest przyjazd z Opiekunem – nauczycielem do miejsca realizacji Warsztatów.
- Liczba miejsc w Szkole Letniej jest **ograniczona**.
- Zgłaszający przesyła na adres ssakimorskieh2020@ug.edu.pl wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy.
- O przyjęciu na Szkołę Letnią w danym terminie decyduje uzasadnienie chęci uczestniczenia w szkole letniej, które **powinno być zawarte w formularzu zgłoszeniowym**.
- Decyzja o przyjęciu Ucznia na Szkołę Letnią podejmowana jest przez Organizatora.
- Informacja o przyjęciu na Warsztaty zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej Zgłaszającego w terminie **do 7 dni** od daty zakończenia rekrutacji wraz z formularzem zgody Rodzica/Opiekuna prawnego Uczestnika na udział Uczestnika w Szkole Letniej

3

w celu uzyskania pisemnych zgód od wszystkich Rodziców/Opiekunów prawnych zgłoszonych Na Szkołę Letnią Uczestników.

- Zgłaszający, po otrzymaniu od Organizatora informacji o przyjęciu na Szkołę Letnią, jest zobowiązany do potwierdzenia mailiem zwrotnym uczestnictwa zgłoszonego Ucznia w ciągu **5 dni** od dnia otrzymania informacji o przyjęciu na Warsztaty wraz z przesłaniem skanów podpisanych formularzy zgody przez wszystkich Rodziców/Opiekunów prawnych Uczestników na udział Uczestników w Szkole Letniej. **Brak potwierdzenia i przesłania ww. skanów dokumentów we wskazanym terminie będzie równoznaczny ze skreśleniem Uczestnika z listy uczestników Szkoły Letniej.**
- W momencie wyczerpania liczby miejsc na Szkołę Letnią w danym terminie tworzona jest lista rezerwowa w oparciu o kryterium opisane w pkt.8. W razie rezygnacji z Warsztatów więcej niż 4 Uczestników, możliwe będzie przyjęcie grupy uczniów z danej szkoły, która znajduje się na piątym miejscu listy rezerwowej. W takim przypadku Zgłaszający tę grupę uczniów jest powiadamiany pocztą elektroniczną o możliwości uczestniczenia jego Uczniów w Szkole Letniej. W razie nie wyrażenia chęci uczestniczenia w Warsztatach przez Zgłaszającego, informowany jest kolejny Zgłaszający grupę Uczniów z najwyższego miejsca na liście rezerwowej. Procedura jest powtarzana do momentu zapełnienia liczby zwolnionych miejsc.
- Od decyzji Organizatora o niezakwalifikowaniu danej grupy Uczniów na Szkołę Letnią Organizator nie przewiduje odwołania.
- Uczestnik ma obowiązek uczestniczenia w każdym z trzech dni Szkoły Letniej w pełnym wymiarze godzinowym zaplanowanym w programie Warsztatów, aby móc uzyskać potwierdzenie uczestnictwa w Warsztatach tj. certyfikat.
- Certyfikat uczestniczenia w szkole letniej zostanie przekazany Uczestnikowi po zakończeniu Warsztatów.

Rezygnacja z udziału w szkole letniej

- Uczestnik chcący zrezygnować z uczestniczenia w Szkole Letniej zobowiązany jest poinformować Organizatora w terminie przynajmniej **7 dni** przed terminem rozpoczęcia się Warsztatów, na które był zgłoszony za pośrednictwem Zgłaszającego. Ewentualne poniesione koszty przez takiego Uczestnika w związku z planowanym szkoleniem w takim przypadku nie będą refundowane.
- Brak możliwości uczestniczenia Uczestnika w Szkole Letniej z przyczyn losowych wymaga poinformowania Organizatora za pośrednictwem Zgłaszającego w terminie jak najszybszym od momentu powstania braku możliwości uczestniczenia w szkole letniej, która musi zostać uzasadniona. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez takiego Uczestnika w związku z planowaną Szkołą Letnią, koszty te nie będą refundowane przez Organizatora.

Przebieg szkoły letniej

- Program Szkoły Letniej** do momentu rozpoczęcia Warsztatów może ulec niewielkim modyfikacjom.
- Organizator zapewnia Uczestnikom przybory do pisania (długopis) i notatnik.
- W ramach Szkoły Letniej przewidziane są zajęcia terenowe, w związku z tym Uczestnik powinien zabrać odpowiednią odzież (kurтка przeciwdeszczowa, obuwie terenowe itp.).

4

Obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik jest zobowiązany do regularnego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Uczestnik Szkoły Letniej i/lub jego Rodzic/Opiekun prawny jest odpowiedzialny finansowo za spowodowane przez niego szkody w trakcie Warsztatów i zobowiązany do pokrycia strat w ciągu 14 dni od ich wyrażenia.
3. Odpowiedzialność za dbanie o swoje potrzeby i bezpieczeństwo leży w gestii Uczestnika oraz jego Opiekuna.

Obowiązki Organizatora

1. Organizator jest zobowiązany do:
 - dołożenia najwyższej staranności w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Szkoły Letniej oraz zapewnienia najwyższej jakości świadczonych usług,
 - zapewnienia Uczestnikowi warunków pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania Szkoły Letniej;
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w miejscu Szkoły Letniej w trakcie i po jej zakończeniu.

Obowiązki Opiekuna-nauczyciela

1. Opiekun-nauczyciel jest zobowiązany do sprawowania opieki nad swoimi Uczniami/Uczestnikami biorącymi udział w Szkole Letniej w czasie podróży do i z miejsca odbywania się Warsztatów, w czasie zajęć odbywających się w ramach Szkoły Letniej oraz w czasie wolnym po zajęciach Szkoły Letniej.

Warunki otrzymania certyfikatu

Warunkiem otrzymania certyfikatu jest uczestniczenie w Szkole Letniej w pełnym wymiarze godzinowym.

Refundacja kosztów podróży

1. Uczestnikowi Szkoły Letniej i Opiekunowi-nauczycielowi przysługuje zwrot kosztów dojazdu na Warsztaty, na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji Szkoły Letniej. Kwota zwrotu obejmuje koszty dojazdu do miejsca realizacji Kursu i z powrotem i będzie refundowana w całości.
2. Uczestnik jest zobowiązany do wyboru najtańszej opcji przejazdu (bilety II klasy lub klasy ekonomicznej w środkach komunikacji publicznej, takich jak: samolot, pociąg, autobus), umożliwiającej udział w Szkole Letniej w podanych przez Organizatora dniach i godzinach.
3. Uczestnik zobowiązany jest do samodzielnego zakupu biletów oraz opłacenia kosztów podróży z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji Szkoły Letniej i z powrotem.
4. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje jedynie Uczestnikowi zrekrutowanemu na Szkołę Letnią i Opiekunowi-nauczycielowi przez Organizatora.

5

5. Dopuszcza się rozliczenie kosztów podróży na podstawie biletów elektronicznych.
6. W przypadku braku możliwości skorzystania z publicznego środka transportu lub gdy przejazd środkami komunikacji publicznej jest utrudniony, istnieje możliwość rozliczenia dojazdów na Szkołę Letnią z wykorzystaniem własnego środka transportu (samochodu) lub transportu zorganizowanego przez Szkołę Uczestnika z zachowaniem zasady racjonalności i efektywności gospodarowania finansami.
Fakt skorzystania z własnego środka transportu (samochodu) lub transportu zorganizowanego przez Szkołę Uczestnika musi być zgłoszony Organizatorowi z celu uzyskania zgody Organizatora na podróż własnym środkiem transportu.
7. Zwrot kosztów podróży z wykorzystaniem własnego środka transportu (samochodu), zostanie dokonany w kwocie równoważnej kosztowi zakupu biletu komunikacji publicznej na podobnym odcinku trasy.
8. W przypadku, gdy jednym samochodem jedzie więcej Uczestników, to koszt przejazdu zwracany jest właścicielowi pojazdu (lub osobie, która posiada umowę użyczenia samochodu) natomiast Rodzice/Opiekunowie prawni Uczestników składają **oświadczenie** wg ustalonego przez Organizatora wzoru. Koszt liczony jest podobnie jak w pkt. 7 niniejszych Zasad uczestnictwa.
9. W przypadku transportu zorganizowanego przez Szkołę Uczestnika, poniesione koszty zostaną zrefundowane na podstawie dokumentu księgowego (faktura, rachunek) wystawionego przez przewoźnika.
10. Organizator nie odpowiada za bezpieczeństwo Uczestników i Opiekuna-nauczyciela w trakcie podróży na i z Szkoły Letniej.
11. Rozliczenie kosztów podróży odbywa się na podstawie **wniosku o rozliczenie poniesionych kosztów** oraz dostarczonych **biletów i/lub faktur**, wystawionych przez przewoźników świadczących usługi w zakresie komunikacji publicznej. Jeśli na biletach nie widac ceny należy załączyć rachunek lub fakturę wystawioną na pasażera. Wniosek w przypadku Opiekuna-nauczyciela wypełnia Opiekun-nauczyciel, w **przypadku Uczestnika wniosek wypełnia opiekun prawny Uczestnika**.
12. Komplet dokumentów niezbędnych do rozliczenia kosztów podróży, o którym mowa należy złożyć/przesłać w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia Szkoły Letniej (liczy się data stempla pocztowego) na adres:
Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk
- z dopiskiem „**Szkola Letnia dla uczniów**”. Po tym terminie zwrot kosztów nie będzie możliwy do zrealizowania.
13. Złożenie niekompletnych dokumentów finansowych, lub złożenie ich w terminie uniemożliwiającym prawidłowe rozliczenie, powoduje, że ich koszt nie będzie refundowany.
14. Zwrot kosztów podróży nastąpi po akceptacji przez Organizatora przedłożonych dokumentów i będzie realizowany poprzez przelew na konto:
 - a. Opiekuna-nauczyciela – przy zwrocie kosztów poniesionych przez Opiekuna-nauczyciela,
 - b. Rodzica/Opiekuna prawnego Uczestnika - przy zwrocie kosztów poniesionych przez Uczestnika,
 - c. Szkoły - przy zwrocie kosztów poniesionych przez Szkołę Uczestnika i/lub Opiekuna-nauczyciela.
15. Zwrotowi nie podlegają koszty przejazdu taksówką oraz koszty dodatkowych noclegów.

6

Postanowienia końcowe

1. Osobami udzielającymi informacji na temat zwrotu kosztów przejazdu są:
 - Joanna Jaszczok, Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ftugji@ug.edu.pl, tel. 58 523 33 63 lub 58 523 33 70),
 - Maria Baum, Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ftugmba@ug.edu.pl, tel. 58 523 33 63 lub 58 523 33 69).
2. Organizator zapewnia sobie prawo do zmiany określonych powyżej zasad uczestnictwa w Szkole Letniej zwłaszcza w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych z realizacją Projektu, o którym mowa w §1, w razie zmiany przepisów prawa lub w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć.

Załączniki:

- 1) Formularz zgłoszeniowy
- 2) Program Szkoły Letniej
- 3) Oświadczenie o podróży samochodem jako współpasażer
- 4) Wniosek Uczestnika o rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu na Szkołę Letnią.

Załączniki do pobrania:

<http://www.ftug.ug.edu.pl/projekty/projekty-realizowane/horizont-2020/>

PREZES ZARZĄDKU
Fundacji Rozwoju UG

dr hab. Andrzej Letkiewicz

FUNDACJA ROZWOJU
UNIWERSYTETU GDANSKIEGO
80-952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 1A
NIP 584-030-45-78