

Gdańsk, 09.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13/BEKA/2018
Zamieszczone na stronie internetowej Fundacji Rozwoju UG
w dniu 09.10.2018 r.

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego z siedzibą przy ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk, jako Zamawiający zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na **kompleksowe przygotowanie i druk przewodnika po rezerwacie przyrody Beka** w ramach realizacji projektu pt. „Zrównoważona turystyka i ekstensywne rolnictwo dla rezerwatu przyrody Beka” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych w ramach realizacji projektu „Zrównoważona turystyka i ekstensywne rolnictwo dla rezerwatu przyrody Beka”, „Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020” oraz „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020”.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Kod CPV zamówienia (słownik kodów zamówień):
 - 79810000-5** usługi drukowania
 - 79823000-9** usługi drukowania i dostawy
 - 79821000-5** drukarskie usługi wykańczalnicze
 - 79822000-2** usługi składu
2. Przedmiotem zamówienia jest projekt, zakup wybranych zdjęć i grafik, stworzenie map rezerwatu z zaznaczeniem elementów infrastruktury turystycznej, korekta językowa, skład, druk i dostawa przewodnika po rezerwacie przyrody Beka. Zakup części fotografii i grafik wraz z przekazaniem praw autorskich Zamawiającemu, wg wskazówek Zamawiającego i zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania.
3. Parametry techniczne przewodnika:
 - a. Format B5
 - b. Oprawa zeszytowa
 - c. Objętość 52 strony + okładki
 - d. Papier kreda matowa 135g
 - e. Kolor środek i okładki 4/4
 - f. Okładka kreda 250g, folia błyszcząca
 - g. Nakład 3000 szt.
4. Materiały do składu zostaną dostarczone w dniu podpisania umowy w postaci plików Word i części wybranych plików graficznych tj. zdjęcia, grafiki. Projekt przewodnika przed wydrukowaniem wymaga akceptacji Zamawiającego. W trakcie przygotowywania projektu Wykonawca będzie konsultował projekt przewodnika z Zamawiającym oraz Partnerem – Ogólnopolskim Towarzystwem Ochrony

- Ptaków. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje dot. wymogów umieszczania logotypów związanych z dofinansowaniem projektu oraz tzw. „księgą znaków”.
5. Zamówienie obejmuje również konieczność zakupu części fotografii i grafik wg wskazówek Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania.
 6. Zakupione zdjęcia i grafiki zostaną wykorzystane w przewodniku po rezerwacie (broшуra). Zamawiający zastrzega, że zdjęcia i grafiki mogą być również wykorzystane do materiałów edukacyjno-informacyjnych promujących projekt oraz rezerwat przyrody Beka.
 7. Stworzony projekt, mapka oraz zakupione zdjęcia i grafiki zostaną przekazane wraz z prawami autorskimi Zamawiającemu oraz jego Partnerom.
 8. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk.
 9. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty wykonania projektu, zakupu wybranych zdjęć i grafik, stworzenie map rezerwatu, korekty językowej tekstu, składu, druku przewodnika oraz dostawy.
 10. Zamawiający nie będzie czerpał korzyści materialnych z tytułu uzyskania zdjęć i grafik.

III. TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY:

Termin wykonania zamówienia: w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie lecz nie później niż 6 tygodni od zawarcia umowy.

UWAGA – termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów wyboru.

Miejsce dostawy: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z dołączonym do zapytania wzorem stanowiący **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferent powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie ze wzorem stanowiący **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.
3. Oferta powinna zawierać minimum: cenę całkowitą brutto podaną w złotych polskich z dokładnością nie większą niż 2 miejsca po przecinku, termin wykonania zamówienia, nazwę i adres Wykonawcy, NIP, numer telefonu i adres e-mail oraz datę sporządzenia oferty.
4. Wykonawcy, zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu, winni do czasu składania ofert odwiedzać stronę internetową i tablicę ogłoszeń Zamawiającego, w celu zapoznania się z ewentualnymi aktualizacjami niniejszego zapytania ofertowego.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę proszę złożyć, zgodnie z **załącznikiem nr 2 – formularzem ofertowym**, najpóźniej do **końca dnia 17.10.2018 r.** w jeden z wymienionych sposobów:

- 1) przesłać na adres Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego: ul. Bażyńskiego 1A, Gdańsk 80-952,
- 2) przesłać drogą mailową na adres: frugprzetargi@ug.edu.pl
- 3) złożyć osobiście w Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 15:30.

UWAGA: Liczy się data wpływu oferty. Oferta przesłana drogą pocztą zostanie zarejestrowana w sekretariacie FRUG, oferta przesłana drogą mailową może zostać potwierdzona na żądanie Wykonawcy w programie do obsługi poczty elektronicznej.

VI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

VII. KRYTERIA WYBORU:

Cena – 80%

Termin wykonania zamówienia – 20%

Punkty zostaną obliczone i przyznane według:

a) **Kryterium CENA (C)** – wyliczone zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 80 = \text{ilość punktów}$$

Punkty w kryterium cena zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów w kryterium cena wynosi 80 punktów.

b) **Kryterium TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (T):**

W zależności od wskazania w ofercie terminu wykonania przedmiotu zamówienia, zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów:

- 1) Termin wykonania zamówienia w przeciągu **6 tygodni od podpisania umowy** – 0 pkt.
- 2) Termin wykonania zamówienia w przeciągu **5 tygodni od podpisania umowy** – 10 pkt.
- 3) Termin wykonania zamówienia w przeciągu **4 tygodni od podpisania umowy** – 20 pkt.

UWAGA - W przypadku, jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego z terminów (kwadratów) lub zaznaczy więcej niż jeden termin (kwadrat) w kryterium „**termin wykonania przedmiotu zamówienia**”, Zamawiający uzna, że Wykonawca określa termin wykonania przedmiotu zamówienia na **6 tygodni od zawarcia umowy**, a w kryterium „**termin wykonania przedmiotu zamówienia**” Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą łączną liczbą punktów (za kryterium cena i termin wykonania zamówienia). Maksymalna ilość punktów, którą można osiągnąć – po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium cena oraz termin wykonania zamówienia, wynosi 100.

$$Pc = C + T$$

gdzie:

Pc – punkty całkowite za kryterium cena i termin wykonania zamówienia;

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium cena;

T – przyznana ilość punktów w kryterium termin wykonania przedmiotu zamówienia;

VIII. WYMOGI FORMALNE: Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Zawarcie umowy świadczenia usług w przypadku przedsiębiorcy lub w przypadku osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą zawarcie umowy cywilno-prawnej. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, w tym:

- 1) w przypadku przedsiębiorcy – podatek VAT w należnej wysokości,
- 2) w przypadku osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą – koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego. Zamawiający bowiem potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym – w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i/lub osiągania dochodów poniżej płacy minimalnej (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy, czyli tzw. „brutto-brutto”) oraz ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

IX. Zamawiający w umowie na wykonanie zamówienia reguluje kwestie dotyczące praw autorskich:

1. Wykonawca niniejszą Umową, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późn. zm.) (dalej „Prawo Autorskie”), wraz z podpisaniem Protokołu, w ramach Wynagrodzenia, przeniesie na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do prac powstałych w ramach Umowy – projektów, map, fotografii i grafik, obejmujących prawo do rozporządzania przedmiotowymi pracami w zakresach i na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Prawa Autorskiego, a w szczególności i co najmniej na następujących polach eksploatacji (dalej „Pola Eksploatacji”):

- 1) w zakresie wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w tym korzystanie z projektów, map, fotografii i grafik przed wszelkimi organami władzy i administracji państwowej lub samorządowej, sądami, samorządowymi kolegiami odwoławczymi, agendami rządowymi oraz instytucjami finansującymi lub kontrolującymi projekt, partnerom projektu, tj. Ogólnopolskiemu Towarzystwu Ochrony Ptaków oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku;
- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką projektów, map, fotografii i grafik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 3) digitalizacja, wprowadzenie i zapisywanie projektów, map, fotografii i grafik w pamięci komputera;
- 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekty, map, fotografie i grafiki utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 5) w zakresie rozpowszechniania projektów, map, fotografii i grafik w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także za pomocą połączeń internetowych oraz połączeń opartych na technologiach telefonii komórkowej;
- 6) dystrybucja projektów, map, fotografii i grafik, w szczególności ich ekspozycja i publiczne udostępnianie w środkach masowego przekazu; zarówno w Rzeczypospolitej Polskiej, jak i zagranicą, przy czym jednocześnie zostaną przeniesione prawa do każdego utworu stanowiącego część Przedmiotu Umowy bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tym przedmiocie Zamawiającego, w ramach Wynagrodzenia, nabywa prawo do przeniesienia na rzecz osób trzecich

autorskich praw majątkowych na Polach Eksploatacji, nabytych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

2. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnymi prawami autorskimi w zakresie wymienionym w ust. 1 i 2 niniejszego punktu. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, (i) nieodwołalnie upoważnia – i upoważni, jeśli zajdzie taka potrzeba – Zamawiającego do wykonywania wszystkich praw zależnych do Przedmiotu Umowy (w tym do udzielania zgody na wykorzystanie adaptacji Przedmiotu Umowy), oraz (ii) nieodwołalnie upoważnia – i upoważni, jeśli zajdzie taka potrzeba – Zamawiającego do dokonywania zmian Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku jeśli jakiegokolwiek autorskie prawa majątkowe do jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy nie będą przysługiwać Wykonawcy, zapewni on aby zostały one przeniesione w zakresie Pól Eksploatacji i na zasadach określonych w Umowie na Zamawiającego. Ponadto, w powyższej sytuacji, Wykonawca zapewni, aby osoby takie udzieliły na rzecz Zamawiającego upoważnień.
4. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony postanawiają, że zapłata Wynagrodzenia, o którym mowa w Umowie wyczerpuje jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy oraz osób, którymi się on posługuje przy wykonywaniu niniejszej Umowy, z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy na Polach Eksploatacji.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych, przy czym Wykonawca niniejszym upoważnia – oraz upoważni, jeśli zajdzie taka potrzeba – Zamawiającego do korzystania z jego osobistych praw autorskich w stopniu wymaganym do korzystania przez Zamawiającego z projektów.
6. Wykonawca przeniesie w ramach Wynagrodzenia na Zamawiającego tytuł własności do nośników, na których Przedmiot Umowy – projekty, mapy, fotografii i grafik – są utrwalone. Przeniesienie będzie skuteczne z chwilą zapłaty Wynagrodzenia, a nośniki zostaną przekazane Zamawiającemu z chwilą podpisania Protokołu.
7. Założenia oraz dane i materiały wyjściowe uzyskane od Zamawiającego są jego własnością lub partnerów i – wchodząc w zakres Informacji – nie mogą być udostępniane bez jego zgody osobom trzecim.

X. FORMA PŁATNOŚCI: zapłata należnej kwoty nastąpi po wykonaniu całości zamówienia (stwierzonego protokołem) na podstawie faktury VAT/rachunku do umowy wystawionej przez Wykonawcę, płatnej przelewem w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku do umowy.

XI. FUNDACJA ROZWOJU UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Fundacji uzasadnione wymogami oceny ofert według jednolitych kryteriów.
2. Wezwania do przedstawienia elementów cenotwórczych mających wpływ na zaoferowaną cenę w przypadku, gdy cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na przedstawienie wyjaśnień. W razie braku odpowiedzi bądź niepełnej odpowiedzi, Zamawiający uzna ofertę za nieważną z powodu przedstawienia nierealnej ceny naruszającej zasadę uczciwej konkurencji.
3. Uznawania za nieważne ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
4. Uznawania za nieważne ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
5. Zmiany, modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. O każdej zmianie, modyfikacji Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, do których skierowano zapytanie ofertowe oraz w przypadku zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Fundacji zamieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Fundacji.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, przekazując swoje zapytanie pisemnie lub drogą elektroniczną.
7. Zamknięcia postępowania prowadzonego w drodze zapytania ofertowego bez wyboru najkorzystniejszej oferty:
 - a) kiedy każda z ofert będzie podlegać odrzuceniu bądź
 - b) nie wpłynie żadna oferta bądź
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie byłby możliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli oferty te zostały złożone z takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie minimum 3 dni ofert dodatkowych.
9. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach podstawowych, termin wykonania przedmiotu zamówienia pozostaje bez zmian.

XII. ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCY przekazują sobie wszelkie pisma, zawiadomienia, informacje: pisemnie lub drogą elektroniczną.

XIII. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA możliwość zmian umowy z poszanowaniem ustawy Kodeks Cywilny. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

- 1) zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
- 2) zmian Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, na nowego Wykonawcę:
 - a. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

XIV. KARY UMOWNE - Zamawiający w umowie ureguluje kwestie kar umownych.

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
 - a) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto w przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - c) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.

XV. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nią osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między FRUG lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu FRUG lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Do potwierdzenia braku wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składa on oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w ust. 1.
4. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego**.

XVI. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych dotyczących wykonawcy, wykonawców i podwykonawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Admiratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego.
- b) Osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych we FRUG jest Prezesa Zarządu Fundacji, kontakt: frug@ug.edu.pl
- c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
- d) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zmian.).
- e) Państwa dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia Projektu (po 2023 r).
- f) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących wynika z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFER, EFS oraz FS na lata 2014-2020.
- g) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Posiadają Państwo:
 - Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych; Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Państwu:
- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Dane kontaktowe Zamawiającego

Adres do korespondencji: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1A, Gdańsk 80-952
godziny pracy: poniedziałek-piątek 07:30-15:30

Kontakt: tel. 58 523 33 63, e-mail: frugprzetargi@ug.edu.pl

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenia (o braku powiązań z Zamawiającym)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe przygotowanie i druk przewodnika po rezerwacie przyrody Beka** w ramach realizacji projektu pt. „Zrównoważona turystyka i ekstensywne rolnictwo dla rezerwatu przyrody Beka” finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

1. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:
 - a) projekt graficzny,
 - b) zakup części zdjęć i grafik,
 - c) stworzenie mapy rezerwatu z zaznaczeniem lokalizacji elementów infrastruktury turystycznej,
 - d) korekta językowa,
 - e) skład,
 - f) druk,
 - g) dostawa przewodnika po rezerwacie przyrody Beka.

2. Parametry techniczne przewodnika:
 - a) format B5,
 - b) oprawa zeszytowa,
 - c) objętość 52 strony + okładki,
 - d) papier kreda matowa 135g,
 - e) kolor środek i okładki 4/4,
 - f) okładka kreda 250g, folia błyszcząca,
 - g) nakład 3000 szt.

3. Materiały do składu zostaną dostarczone w dniu podpisania umowy w postaci plików Word i plików graficznych tj. zdjęcia, mapy wyjściowe do przygotowania wersji na potrzeby przewodnika. Projekt przewodnika przed wydrukowaniem wymaga akceptacji Zamawiającego. W trakcie przygotowywania projektu Wykonawca będzie konsultował projekt przewodnika z Zamawiającym oraz Partnerem – Ogólnopolskim Towarzystwem Ochrony Ptaków. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje dot. wymogów umieszczania logotypów związanych z dofinansowaniem projektu oraz tzw. „księgą znaków”.

4. Stworzony projekt, mapa oraz zakupione zdjęcia i grafiki zostaną przekazane wraz z prawami autorskimi Zamawiającemu oraz jego Partnerom.

5. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk.

6. Cena obejmie wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty wykonania projektu z ewentualnymi korektami, zakupu wybranych zdjęć i grafik, stworzenie map rezerwatu, korekty językowej tekstu, składu, druku przewodnika oraz dostawy.

7. Zamawiający nie będzie czerpał korzyści materialnych z tytułu uzyskania zdjęć i grafik.

8. Termin wykonania zamówienia nie później niż 6 tygodni od zawarcia umowy (uwaga: termin wykonania przedmiotu zamówienia stanowi również jedno z kryteriów wyboru).

9. Zamówienie obejmuje również konieczność zakupu części fotografii i grafik do przewodnika wg wskazówek Zamawiającego, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1) Zdjęcia „typu lotniczego” – z widokiem z góry na poszczególne obszary rezerwatu:

- a) Panorama – widok z góry na rezerwat;
- b) Widok na ujście Redy;
- c) Widok na zarastające łąki w południowej części rezerwatu. Widoczny też stożek napływowy Zagórskiej Strugi i zatoka pomiędzy ujściem rzeki Redy a ujściem Zagórskiej Strugi;

2) Wąsatka - ZDJĘCIE

Zdjęcie samca wąsatki – dobrze ujęta i poprawnie wykadrowana sylwetka ptaka siedzącego na trzcinie. Zdjęcie obrazuje charakterystyczne cechy diagnostyczne gatunku i płci.

3) Profil zajmowanego siedliska i schemat lotu tokowego czajki - RYSUNEK

Schematyczny rysunek ukazujący charakterystyczne cechy łąki lub pastwiska nadmorskiego jako siedliska zajmowanego przez czajkę, z uwzględnieniem najważniejszych elementów, pokazujących mozaikę mikrosiedlisk ważnych dla czajki oraz sposób wykorzystania ich przez ten gatunek ptaka. Dodatkowo schemat lotu tokowego czajki, przedstawiający kolejne fazy lotu i charakterystyczne dla nich zachowania ptaka.

4) Profil zajmowanego siedliska i schemat lotu tokowego krwawodzioba - RYSUNEK

Schematyczny rysunek ukazujący charakterystyczne cechy łąki lub pastwiska nadmorskiego jako siedliska zajmowanego przez krwawodzioba, z uwzględnieniem najważniejszych elementów, tworzących mozaikę mikrosiedlisk ważnych dla tego gatunku oraz sposób wykorzystania ich przez krwawodzioba. Dodatkowo schemat lotu tokowego krwawodzioba, przedstawiający kolejne fazy lotu i charakterystyczne dla nich zachowania ptaka.

5) Profil siedliska zajmowanego przez kszyka - RYSUNEK

Schematyczny rysunek ukazujący charakterystyczne cechy łąki lub pastwiska nadmorskiego jako siedliska zajmowanego przez kszyka, z uwzględnieniem najważniejszych elementów, tworzących mozaikę mikrosiedlisk ważnych dla kszyka oraz sposób wykorzystania ich przez ten gatunek ptaka.

6) Stado ptaków zimujących na wodach Zatoki Puckiej w rejonie ujścia Redy w rezerwacie Beka - ZDJĘCIE

Zdjęcie stada ptaków pokazujące gatunki dominujące na wodach w tej części Zatoki, tj. głównie czernica, gągoł, ewentualnie, kormoran, świstun, łabędź niemy. Wskazane, żeby na zdjęciu widoczny był fragment szuwaru w ujściu rzeki jako charakterystyczny i identyfikujący element krajobrazu.

7) Dziwonia samiec – ZDJĘCIE

Zdjęcie obrazujące charakterystyczne cechy gatunku i płci. Wykluczone zdjęcia ptaka w siedlisku leśnym z bukiem, dębem, sosną, itp.

8) MAPA – przebieg ścieżki edukacyjnej ze zaznaczoną lokalizacją elementów infrastruktury oraz nowymi granicami rezerwatu.

Mapa powinna zawierać:

- a) lokalizację elementów infrastruktury na ścieżce edukacyjnej w rezerwacie, w tym: tablic edukacyjnych, mostków, kładki i wieży widokowej,
- b) trasę ścieżki,
- c) granice rezerwatu,
- d) główne ciek (rzeki i rowy) przepływające przez rezerwat z ich nazwami,
- e) najbliższe sąsiednie miejscowości,
- f) skalę i kierunek północny,
- g) legendę,

Uwaga do wszystkich zdjęć:

Wszystkie zdjęcia ptaków (poza ujęciami stad ptaków) powinny pokazywać wyraźnie ich sylwetki, nieprzysłonięte innymi elementami przyrody na zdjęciu (gałązki, trawy itp.), z charakterystycznymi cechami diagnostycznymi gatunku i płci. Zdjęcia mają zostać zrobione za dnia, w okresie wiosna-jesień, za wyjątkiem zdjęcia zimującego stada ptaków na wodach Zatoki Puckiej (poz. 6).

Zdjęcia mają być wykonane w technice cyfrowej, w kolorze zgodnie z powyższymi opisami. Zdjęcia mają być dostarczone w sposób umożliwiający ich identyfikację. Do zdjęć należy dołączyć opis zdjęcia zawierający co najmniej: numer zdjęcia, czas i miejsce wykonania, przedmiot fotografii (krótki opis) oraz imię i nazwisko autora.

Wymagana jest wysoka jakość zdjęć, w tym: rozdzielczość co najmniej 300 DPI, wielkość min. 4288 x 2848 pikseli. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu i jego Partnerom prawa autorskie zgodnie z punktem IX zapytania ofertowego.

Zdjęcia i grafiki mają być przekazane Zamawiającemu wraz z dostawą wydrukowanego przewodnika, na nośniku elektronicznym (3 sztuki) CD/DVD lub DVD-R, lub innym umożliwiającym zapis tego typu plików. Przekazane elementy przedmiotu zamówienia w elektronicznej powinny dawać możliwość ich edycji.

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

.....
Wykonawca

.....
Adres

.....
NIP

.....
nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1A
80-952 Gdańsk

O F E R T A

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 13/BEKA/2018 z dnia 09.10.2018 r. na **kompleksowe przygotowanie i druk przewodnika po rezerwacie przyrody Beka** w ramach realizacji projektu pt. „Zrównoważona turystyka i ekstensywne rolnictwo dla rezerwatu przyrody Beka” finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020:

Całkowita cena za realizację całości zamówienia wynosi:

..... zł brutto,

słownie bruttozłotych,

Deklaruję/my, że wykonam/y przedmiot zamówienia najpóźniej w przeciągu:

- 6 tygodni od dnia podpisania umowy* – 0 pkt.
- 5 tygodni od dnia podpisania umowy* – 10 pkt.
- 4 tygodnie od dnia podpisania umowy* – 20 pkt.

* zaznaczyć właściwe

UWAGA!: Brak wyraźnej deklaracji będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w kryterium termin wykonania projektów, zgodnie z pkt. VII zapytania ofertowego.

Wykonawca oświadcza, iż wskazana w ofercie całkowita cena, jako cena ryczałtowa została prawidłowo skalkulowana i obejmują wszelkie koszty realizacji zadania, wraz z kosztami wykonania

projektu z ewentualnymi korektami, składu, druku przewodnika oraz dostawy, przy uwzględnieniu zadeklarowanego terminu wykonania zamówienia.

....., dnia

.....
Pieczętka i podpis oferenta

Załącznik nr 3 – oświadczenie

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Dane oferenta:

Nazwa:

.....

Adres siedziby:

.....

Telefon/ faks: Adres e-mail:

NIP: REGON:

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia nr 13/BEKA/2018 na **kompleksowe przygotowanie i druk przewodnika po rezerwacie przyrody Beka** w ramach realizacji projektu pt. „*Zrównoważona turystyka i ekstensywne rolnictwo dla rezerwatu przyrody Beka*” finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Fundacją Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Bażyńskiego 1A.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między FRUG lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu FRUG lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Oferenta)